

Zo doen we dat hier...

Regels en afspraken Marland Zevenbergen

- ✓ Deze regels en afspraken zijn tot stand gekomen in samenspraak met medewerkers, de klankbordgroep ouders, de leerlingenraad en de MR.
- ✓ Er komt een personeelsversie en ouder-/leerlingenversie van dit document.
- ✓ Iedere mentor bespreekt 'Zo doen we dat hier' met de mentorleerlingen bij de opstart van het nieuwe schooljaar.
- ✓ Tijdens de centrale informatieavonden wordt dit document besproken met de ouder(s)/verzorger(s).
- ✓ De directie neemt een aantal hoofdthema's voor haar rekening bij aanvang van de centrale informatieavonden.
- ✓ In de eerste nieuwsbrief voor ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen wordt dit document ter informatie opgenomen met het uitdrukkelijke verzoek dit thuis te bespreken.
- ✓ In de eerste nieuwsbrief na de informatieavonden voor ouder(s)/verzorger(s) wordt dit document opgenomen met het uitdrukkelijke verzoek dit thuis te bespreken.
- ✓ Een compacte versie wordt opgenomen in de schoolgids, voorzien van een snelkoppeling naar het gehele document.
- ✓ Het document wordt opgenomen op de portalen (ouders, leerlingen en personeel).

Basisafspraken

Op Marland Zevenbergen werken wij vanuit onze diepgewortelde waarden vertrouwen, verbinden en verschillen. We willen dat iedereen zich bij ons gezien, gehoord en gewaardeerd voelt (leerlingen, docenten en ouder(s)/verzorger(s)), zodat iedereen zich onderdeel van de gemeenschap voelt. Deze kernwaarden zijn het vertrekpunt voor alle andere regels en afspraken binnen onze school. Om goed met elkaar en het gebouw om te gaan en vooral om allemaal goed te kunnen werken en leren, volgen hier de belangrijkste basisafspraken.

- We benaderen elkaar positief.
- We praten met elkaar en niet over elkaar.
- We respecteren verschil.
- We zijn zuinig op onze en op elkaars spullen.
- We eten en drinken in de aula of het omnium op de begane grond.
- We ruimen onze rommel op en zorgen samen voor een schone school.
- We luisteren te allen tijde naar aanwijzingen van medewerkers.
- We (leerlingen en medewerkers) zijn beschikbaar tussen 08.00 en 16.30 uur voor schoolse zaken.
- We hebben altijd onze schoolpas bij ons.

Pauze

- In onze schoolgebouwen kun je lunchen en/of pauzeren in de aula of op het schoolplein.
- In de kantine kunnen broodjes en andere etenswaren gekocht worden. Ook staan er diverse automaten voor snacks en frisdrank. Je kunt betalen met je bankpas.
- Afval hoort in de hiervoor bestemde afvalbakken; zo blijft de school netjes.
- Als je naar het toilet gaat, zorg er dan voor dat het ook daar netjes blijft.
- Leerlingen uit klas 1 en 2 blijven in pauzes en tussenuren binnen het schoolterrein.
- Leerlingen vanaf klas 3 mogen tijdens pauzes en tussenuren het schoolterrein verlaten. Ook daar verwachten wij dat leerlingen zich correct gedragen. Je bent ook buiten het schoolterrein een visitekaartje van de school.

Omgeving

Samen met de buurtbewoners zijn we verantwoordelijk voor de wijk waarin de school staat. We zorgen ervoor dat afval niet op straat belandt en bezorgen geen overlast aan de buurtbewoners en de natuur. Ouder(s)/verzorger(s) verzoeken wij om leerlingen die naar school worden gebracht af te zetten op de parkeerplaats bij het zwembad aan de Vaandelweg en alleen daar te parkeren wanneer de school wordt bezocht.

Wanneer ga je naar het leerlingenloket? (Lokaal 2.20)

Het leerlingenloket is een centrale plek voor opvang, overzicht en passende begeleiding, zodat leerlingen zo snel mogelijk weer kunnen deelnemen aan het onderwijs. Je meldt je bij het leerlingenloket als je:

- te laat bent gekomen;
- je de volgende dag om 8.00 uur moet melden vanwege te laat komen;
- tijdens de schooldag weggaat of terugkomt na een afspraak;
- tijdens de les uit de klas bent gestuurd;
- tijdens de schooldag ziek wordt;
- een time-out nodig hebt;
- een persoonlijk gesprek nodig hebt met de leerlingenbegeleider of de leerlingencoördinator;;
- een blokrooster (tussen 08.00 en 16.30 uur) of interne schorsing hebt;
- je rustig wil studeren.

Verwijdering uit de les (zie de volledige escalatieladder op het portaal)

- Je kunt alleen verwijderd worden wanneer je het lesgeven onmogelijk maakt (je mentor legt tijdens het mentoruur 'de escalatieladder' uit.)
- Kauwgom kauwen of spullen niet bij je hebben, zijn geen redenen om verwijderd te worden.
- Na verwijdering meld je jezelf onmiddellijk bij het leerlingenloket.

Gebruik schoolpas en kluisje

- Je opent je kluisje alleen met je schoolpas;
- Is je schoolpas kwijt of kapot, dan vraag je bij de leerlingenadministratie een nieuwe schoolpas aan (5 euro). Je krijgt dan een tijdelijke leenpas.
- Ben je je pas vergeten? De conciërge kan je kluis openen.
- Bij herhalend vergeten staat hier een corveebeurt tegenover.

Devices

Je mobiele telefoon/smartphone:

- bewaar je in je kluisje;
- gebruik je in de les of op het schoolterrein alleen na uitdrukkelijke toestemming van de medewerker; De leerling ontvangt vervolgens een pas (zichtbaar gedragen keycord) dat er toestemming is om de telefoon te gebruiken.
- leerlingen die om medische redenen een telefoon nodig hebben, ontvangen een pas.
- gebruik je alleen voor het maken (en publiceren) van beeld- en geluidsopnames, nadat je schriftelijke toestemming hebt van alle betrokkenen.
- bij de LO-lessen buiten (De Knip) mogen leerlingen de telefoon meenemen. Deze worden bij aanvang van de les door de docent ingenomen.

Je laptop:

- gebruik je tijdens de les alleen voor onderwijsdoeleinden, na toestemming van de medewerker.

Sancties:

- Wanneer je de telefoon, beeld- en geluidsdrager zonder toestemming of voor verkeerde doeleinden gebruikt op school, wordt deze ingenomen door de medewerker. De medewerker van het leerlingenloket registreert dit in Somtoday. Hierbij geldt:
 - 1^e keer: om 16.15 kan deze opgehaald worden bij het leerlingenloket
 - 2^e keer: om 16.15 uur kan deze opgehaald worden + een dag pauzecorvee.
 - 3^e keer: om 16.15 uur kan deze opgehaald worden + 2 uur nakomen + een dag pauzecorvee + melding bij de leerlingencoördinator. Deze neemt contact met de ouder(s)/verzorger(s) op en maakt nadere afspraken.

Fiets, fat- en e-bike, scooters, brommers en auto's parkeren:

- Fietsen, fatbikes, e-bikes, scooters, bromfietsen en auto's parkeer je op de daarvoor speciaal aangewezen plaatsen op instructie van onze medewerkers.
- Niet voldoen aan de instructies betekent dat jouw vervoermiddel aan de ketting wordt gelegd. Vervolgens vindt een persoonlijk gesprek plaats met de conciërges en worden afspraken gemaakt over het gewenst gedrag.

Roken, vaperen

- Roken en vaperen is niet toegestaan op het schoolterrein.
- Leerlingen die van hun ouder(s)/verzorger(s) mogen roken en vaperen, kunnen dit doen op een aangewezen plaats (tussen brug bij school en zwembad). Hiertoe kan een verzoek ingediend worden dat geaccordeerd wordt door ouder(s)/verzorger(s) en de school. Hierbij dient opgemerkt te worden dat dit past binnen de landelijke wet- en regelgeving.
- Van leerlingen wordt verwacht dat zij het rookvrije karakter van de school respecteren. Daarom is roken of vaperen tijdens schooltijd niet toegestaan in de directe omgeving van de school wanneer dit zichtbaar is voor andere leerlingen, overlast veroorzaakt of afbreuk doet aan een veilige, gezonde en rookvrije schoolomgeving.
- Bij rookwaren of vapes die de school in beslag neemt, wordt contact opgenomen met ouder(s)/verzorger(s). Ouder(s)/verzorger(s) kunnen de rookwaren of vape(s) desgewenst persoonlijk ophalen op school.
- Waarom deze regels?
Markland Zevenbergen wil een gezonde leeromgeving bieden aan alle leerlingen en medewerkers. De school heeft daarom niet alleen aandacht voor het rookvrije schoolterrein, maar ook voor de directe schoolomgeving. Door terughoudend om te gaan met roken en vaperen in het zicht van de school dragen leerlingen en medewerkers bij aan een positief en gezond schoolklimaat.

Schoolregels tijdens buitenschoolse activiteiten

- De schoolregels blijven van toepassing gedurende buitenschoolse activiteiten onder verantwoordelijkheid van school, zoals uitstapjes, excursies en meerdaagse reizen.

Algemeen voor ouder(s)/verzorger(s):

- Een docent kan pas goed zijn/haar werk doen wanneer een leerling uitgerust, gevoed en verzorgd op school komt en zijn/haar spullen bij zich heeft. Wanneer deze basisvoorwaarden op een of andere manier onder druk staan, verzoeken wij

ouder(s)/verzorger(s) om contact op te nemen met de mentor. Ouder(s)/verzorger(s) mogen verwachten dat er contact opgenomen wordt wanneer er vanuit school hierover zorgen bestaan.

- Goed gedrag vinden we belangrijk, ook online. Hier besteden we op school aandacht aan. We vragen ouder(s)/verzorger(s) om ook thuis een oogje in het zeil te houden en op de hoogte te zijn/blijven van het social mediagedrag van hun kind.
- Meld het s.v.p. direct bij de mentor wanneer uw kind op school en/of online gepest wordt.
- We verwachten dat onze medewerkers correct en beschaafd worden aangesproken of dit nu via de telefoon per mail of in persoon is. Ouder(s)/verzorger(s) mogen dit ook van onze medewerkers verwachten.

Ziek-/absentmelding:

- Leerlingen die door ziekte niet op school kunnen zijn, worden tussen 08.00 en 09.00 uur door hun ouder(s)/verzorger(s) telefonisch afgemeld. Alle andere meldingen na 09.00 uur.
- Leerlingen die zonder afmelding afwezig zijn, worden z.s.m. opgeroepen of gebeld.
- Voor de procedure van ziekmelding bij een schoolexamen verwijzen wij naar het examenreglement.
- Absentie wordt door school genoteerd in Somtoday. Dit is voor de leerling en voor ouder(s)/verzorger(s) inzichtelijk via de Somtoday-app of het ouder-/leerlingenportaal.
- Probeer afspraken voor bijvoorbeeld fysio-, tandarts- en orthodontistbezoek zoveel mogelijk buiten lesuren te plannen.
- Alle absentie wordt direct telefonisch, of via het RBL-verloofformulier vooraf gemeld bij het leerlingenloket. Dit wordt geregistreerd in Somtoday.
- Leerlingen die een afspraak hebben tijdens schooltijd, melden zich altijd bij terugkomst op school bij het leerlingenloket.
- Opvallend verzuim wordt door het verzuimloket gemeld bij de ouder(s)/verzorger(s) en de leerplichtambtenaar. (Vanaf schooljaar 2026-2027 is de leerplichtambtenaar wekelijks op school aanwezig.)
- Wanneer een leerling niet in staat is door een blessure/ziekte om deel te nemen aan LO meldt de leerling zich bij het leerlingenloket.

Te laat:

Om het onderwijsleerproces goed te laten verlopen, is het belangrijk dat alle leerlingen op tijd in de lessen aanwezig zijn. Te laat komen is standaard ongeoorloofd. Wij zijn als school wettelijk verplicht om de aanwezigheid te controleren en verzuim te melden.

- Wanneer je te laat in de les bent, meld je jezelf bij de receptie. De medewerker bepaalt of dit geoorloofd is.
- Wanneer een leerling bij LO te laat is, meldt de betreffende docent dit bij de receptie.
- Wanneer dit verzuim als ongeoorloofd wordt beoordeeld, meld je je de volgende schooldag om 8.00 uur bij het leerlingenloket.
 - Niet verschijnen betekent verdubbeling tijdens de opvolgende twee schooldagen.
 - Bij herhaling van het niet opvolgen van afspraken volgt een blokrooster.
 - Bij de derde keer volgt een interne schorsing.
 - Iedere keer wanneer een afspraak niet wordt opgevolgd, neemt de leerlingencoördinator contact op met de ouder(s)/verzorger(s).

Alle verzuim wordt geregistreerd en is terug te zien in de Somtoday-app en/of het ouder-/leerlingenportaal.

Voor meer informatie over afspraken en sancties n.a.v. verzuim, verwijzen we naar het verzuimbeleid op het portaal [Verzuimbeleid Stichting Markland College \(februari 2024\)](#).

Te laat komen als gevolg van verkeer- en weersomstandigheden:

Zijn er wegwerkzaamheden op je route of voorspellen ze heel slecht weer? Houd er dan rekening mee dat het openbaar vervoer vertraging kan hebben en neem een bus/trein eerder.

Voor alle afspraken m.b.t. slecht weer, verwijzen we naar het weerprotocol wat te vinden is op het portaal [weerprotocol](#).

Sport en bewegen

Sportkleding is verplicht. Kun je vanwege een blessure niet meedoen met de LO-les, dan ben je wel gewoon aanwezig bij de les. Je krijgt dan een taak of vervangende opdracht.

Ouder(s)/verzorger(s) melden dit voorafgaand aan de les bij het leerlingenloket. Na akkoord registreert de medewerker van het leerlingenloket in Somtoday dat een leerling niet mee kan doen.

Kledingvoorschrift

Op school en tijdens schoolactiviteiten dragen leerlingen en medewerkers gepaste kleding.

Kleding, of het gebrek aan kleding, mag anderen niet afleiden van het leren. Dit betekent onder andere:

- dat het bovenlichaam, de buik, de bovenbenen en het ondergoed bedekt zijn;
- leg je jas en pet/muts in je kluisje voor de les begint. Ook een capuchon mag in school niet op;
- in de school dragen we geen gezichtsbedekkende kleding; we willen je gezicht zien.
- hoofddoekjes, gedragen vanuit geloofsovertuiging, zijn toegestaan mits je gezicht niet bedekt wordt.

Dit kledingvoorschrift geldt ook voor andere schoolactiviteiten zoals stages, reizen, werkweken, excursies, enzovoorts.

Veiligheid en hygiëne bij praktische vakken

- Leerlingen met langer haar zorgen ervoor dat bij deze lessen het haar in een staart/knot/vlecht zit.
- Draag je een hoofddoek? Kies dan bij deze vakken voor een strak exemplaar, waarbij de nek vrij blijft. Hierbij moet eventueel loshangende stof worden vastgemaakt. Je kunt ook kiezen voor een speciale sporthoofddoek.
- Sieraden die tijdens lessen, praktijkactiviteiten, sport of andere schoolactiviteiten een risico kunnen vormen voor de veiligheid van jezelf of anderen, mogen niet worden gedragen. Wanneer een medewerker aangeeft dat een sieraad om veiligheidsredenen moet worden afgedaan, verwachten we dat deze aanwijzing wordt opgevolgd.

Schorsing en verwijdering

De meeste leerlingen krijgen gelukkig nooit met een schorsing of verwijdering te maken. Het kan echter zijn dat de teamleider (namens het bevoegd gezag) geen andere uitweg ziet dan over te gaan tot schorsing of zelfs definitieve verwijdering van een leerling. Er wordt geschorst wanneer er ernstige inbreuk op het leer- en leefklimaat van de school wordt gepleegd. Schorsingen meer dan één dag worden altijd gemeld bij de onderwijsinspectie.