



**Markland**  
zevenbergen

**Schoolondersteuningsprofiel**



## 1 – algemeen

### 1.1 algemene informatie

#### 1 – Praktische informatie

Naam schoollocatie:

Adres:

Telefoonnummer:

E-mail:

Website:

Contactpersoon voor toelating en functie:

#### 2 – Hoeveel leerlingen volgen onderwijs op deze schoollocatie?

leerlingen

#### 3 – Welke denominatie heeft deze schoollocatie?

Openbaar  Algemeen bijzonder  Interconfessioneel  Katholiek

#### 4 – Hoe is de schoollocatie te typeren?

Het Markland College Zevenbergen laat zich typeren als een regioschool die gehuisvest is in een schoolgebouw waar alle afdelingen (mavo, havo en vwo) door elkaar zitten.

#### 5 – Waar komen de leerlingen vandaan?

Gemeente Moerdijk, met aansluitend randgemeentes als Drimmelen, Etten-Leur, Breda, Dordrecht en Halderberge.

### 1.2 onderwijsaanbod

#### 6 – Welk onderwijstype biedt deze schoollocatie?

	Alle leerjaren	Alleen onderbouw	Alleen bovenbouw
praktijkonderwijs	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
vmbo-b	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
vmbo-k	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
vmbo-gt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
vmbo-tl	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
havo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
atheneum	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
gymnasium	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1 – Algemeen

2 – Toelating

3 – Ontwikkeling

4 – Pedagogisch klimaat, veiligheid en welbevinden

5 – Betrekken van ouders

6 – Ondersteuning

Pagina 3 is alleen zichtbaar als bij vraag 6 het volgende onderwijstype aangevinkt wordt:  
[praktijkonderwijs](#)

6B – Welke sectoren biedt deze locatie op welk niveau aan?

Sectoren	vmbo-b	vmbo-b via leerwerktraject	vmbo-k	vmbo-g	vmbo-t
Techniek	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zorg en welzijn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Economie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Landbouw	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Intersectoraal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Intrasectoraal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Ruimte voor aanvullende informatie over de doorgaande leerlijn richting mbo

6C – Welk beroepsprofiel biedt deze locatie op welk niveau aan?

	vmbo-b	vmbo-b via leerwerktraject	vmbo-k	vmbo-g	vmbo-t
bouwen, wonen en interieur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
produceren, installeren en energie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
mobiliteit en transport	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
media, vormgeving en ICT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
maritiem en techniek	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
zorg en welzijn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
economie en ondernemen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
horeca, bakkerij en recreatie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
groen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
dienstverlening en producten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6D – Heeft de schoollocatie in samenwerking met het mbo een doorgaande leerlijn op mbo niveau 1 of 2 of 3-4?

Nee       Ja, namelijk:

	mbo niveau 1 (entree)	mbo niveau 2 (vakschool of vm2 traject)	mbo niveau 3-4
bouwen, wonen en interieur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
produceren, installeren en energie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
mobiliteit en transport	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
media, vormgeving en ICT	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
maritiem en techniek	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
zorg en welzijn	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
economie en ondernemen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
horeca, bakkerij en recreatie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
groen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
dienstverlening en producten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

6E – Ruimte voor aanvullende informatie over de doorgaande leerlijn richting mbo

### 1.3 typering van de school en de leerlingen

7 – Hoeveel procent van de totale leerlingpopulatie volgt onderwijs op welk niveau?

percentage	niveau
26%	mavo
41%	havo
33%	vwo

## 1.4 bijzonder onderwijsaanbod

### 8 – Heeft de schoollocatie een extra profiel/specialisatie?

- Ja, we hebben een gespecialiseerde opleiding/aanbod:
- Tweektalige opleiding
  - Bèta opleiding (zoalstechnasium)
  - 'Business' opleiding
  - Plus-aanbod' voor hoogbegaafden
  - Begaafdheidsprofielschool
  - Econasium
  - Topsportvriendelijk
  - Sportopleiding
  - Dansopleiding
  - Theateropleiding
  - Muziekopleiding
  - Opleiding kunstzinnige vormgeving
  - Anders, namelijk

- Ja, we bieden structureel extra vakken met examenmogelijkheid

- Spaans
- Russisch
- Chinees
- Arabisch
- Turks
- Bewegen, Sport en Maatschappij
- Muziek
- Textiele werkvormen
- Tekenen
- Handvaardigheid
- Kunst Beeldend/kunst dans/kunst drama/kunst muziek
- Filosofie
- Management en Organisatie
- Wiskunde D
- Informatica
- Natuur, Leven en Technologie
- Maatschappijwetenschappen
- Onderzoek en ontwerp
- Anders, namelijk
- Anders, namelijk
- Anders, namelijk

Met opmerkingen [WD1]: Examenvakken?

## ✓ 2 – toelating

### ✓ 2.1 toelatingscriteria

#### 9 – Welke leerlingen kunnen op deze schoollocatie terecht?

Advies basisschool

- praktijkonderwijs
- vmbo bl
- vmbo bl t/m vmbo kl
- vmbo kl
- vmbo kl t/m vmbo gl
- vmbo kl t/m vmbo tl
- vmbo gl
- vmbo gl t/m vmbo tl
- vmbo gl t/m havo
- vmbo tl
- vmbo tl t/m havo
- havo
- havo t/m vwo
- vwo

#### 10 – Zijn er andere criteria/voorwaarden om toegelaten te worden op deze school?

Leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften dienen zich vooraf aan te melden bij de ondersteuningscoördinator/ teamleider van de betreffende afdeling.

#### 11 – Welke toelatingscriteria gelden voor leerlingen die tussentijds instromen op deze schoollocatie (dus niet vanuit het basisonderwijs)?

Tussentijdse instroom van leerlingen wordt getoetst aan de geldende maximale groepsgrootte van de stroom waar de leerling voor aangemeld wordt (maximaal 32). Tevens dient ook hier bekeken te worden of er voldaan kan worden aan de specifieke ondersteuningsbehoeften van de leerling.

1 – Algemeen

2 – Toelating

3 – Ontwikkeling

4 – Pedagogisch klimaat,  
veiligheid en welbevinden

5 – Betrekken van ouders

6 – Ondersteuning



## ✓ 2.2 toelatingsprocedure

### ○ 12 – Maken onderstaande activiteiten onderdeel uit van de intake- en toelatingsprocedure?

	Ja, altijd	Alleen als nodig	Nee, nooit
Een intakegesprek met de leerling	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Een intakegesprek met de ouders	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Een overdrachtsgesprek met de school van herkomst	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aanvullende testen/of onderzoeken	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Een observatie (bijvoorbeeld tijdens een testdag)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Een observatie op de school van herkomst	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Meeloopdag	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Proefperiode	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### ○ 13 – Ruimte voor aanvullende informatie over de toelating

## 3- ontwikkeling

### 3.1 ontwikkeling van de leerling

1 – Algemeen

2 – Toelating

3 – Ontwikkeling

4 – Pedagogisch klimaat, veiligheid en welbevinden

5 – Betrekken van ouders

6 – Ondersteuning

#### 14 – Hoe volgt de schoollocatie de ontwikkeling van de leerling?

Iedere leerling krijgt een mentor toegewezen. De mentor maakt deel uit van een kernteam. Mentoren en kernteams volgen de leerling via het digitaal leerlingvolgsysteem.

#### 15 – Hoe brengt de school van elke leerling de startsituatie in beeld?

	altijd	alleen als nodig	nooit
In beeld brengen taalvaardigheden door afnemen methode onafhankelijke toetsen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
In beeld brengen rekenvaardigheden door afnemen methode onafhankelijke toetsen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Screenen op dyslexie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Screenen op dyscalculie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Screenen op faalangst	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Screenen op hoogbegaafdheid	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
In beeld brengen van het welbevinden (bijvoorbeeld met de SAQI)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
In beeld brengen sociale vaardigheden	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
In beeld brengen van vaardigheden op gebied van leren leren	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### 16 – Hoe volgt de school de ontwikkeling van elke leerling?

	altijd	alleen als nodig	nooit
Inzet methode afhankelijke toetsen om de ontwikkeling van de leerling te volgen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Inzet methode onafhankelijke toetsen om de ontwikkeling van de leerling te volgen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Observeren van sociale vaardigheden in de (mentor)klas	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Periodieke, geplande individuele gesprekken met de leerling gericht op prestaties	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Periodieke, geplande individuele gesprekken met de leerling gericht op welbevinden	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Periodiek in beeld brengen ondersteuningsbehoeften van leerlingen	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Geregeld afstemmen met ouders over gedrag en opvallende zaken in de thuisituatie	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De mentor bespreekt zijn leerlingen met de mentor van het volgende schooljaar	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gebruik van portfolio's voor: plusdocument	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formatieve toetsen op competentieontwikkeling	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Leerlingbesprekingen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Presentation of learning (O&O en T&T)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

○ **17 – Ruimte voor aanvullende informatie over het volgen van de ontwikkeling van de leerling**

Vanaf schooljaar 2018 - 2019 worden alle brugklassers gescreend op dyslexie. Op basis van deze screening wordt bepaald welke leerlingen in aanmerking gaan komen voor begeleiding vanuit de dyslexiecoach). Verder is een landelijk huiswerkinstituut (Lyceo) verbonden aan de school. Dit instituut kan - met toestemming van ouder(s)/ verzorger(s) - ingezet worden indien nodig, de onderlinge overeenkomst in dezen is op contractbasis tussen het landelijk huiswerkinstituut en ouder(s)/ verzorger(s) zelf.

1 – Algemeen

2 – Toelating

3 – Ontwikkeling

4 – Pedagogisch klimaat,  
veiligheid en welbevinden

5 – Betrekken van ouders

6 – Ondersteuning



## 4. pedagogisch klimaat, veiligheid en welbevinden



### 4.1 Aantal leerlingen en docenten per klas/groep

1 – Algemeen

2 – Toelating

3 – Ontwikkeling

4 – Pedagogisch klimaat, veiligheid en welbevinden

5 – Betrekken van ouders

6 – Ondersteuning

#### 18A – Wat is het maximaal aantal leerlingen per klas/groep?

	1 <sup>e</sup> leerjaar	2 <sup>e</sup> leerjaar	3 <sup>e</sup> leerjaar	4 <sup>e</sup> leerjaar	5 <sup>e</sup> -6 <sup>e</sup> leerjaar
praktijkonderwijs	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
vmbo-b	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
vmbo-k	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
vmbo-gt	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
vmbo-tl	32	32	32	32	32
havo	32	32	32	32	32
atheneum	32	32	32	32	32
gymnasium	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

#### 18B – Met hoeveel verschillende docenten (inclusief assistenten) krijgt een leerling gemiddeld te maken in een schoolweek?

	1 <sup>e</sup> leerjaar	2 <sup>e</sup> leerjaar	3 <sup>e</sup> leerjaar	4 <sup>e</sup> leerjaar	5 <sup>e</sup> -6 <sup>e</sup> leerjaar
praktijkonderwijs	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
vmbo-b	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
vmbo-k	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
vmbo-gt	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
vmbo-tl	12	12	12	12	12
havo	12	12	12	12	12
atheneum	12	12	12	12	12
gymnasium	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

#### 18C – Ruimte voor aanvullende informatie over het aantal leerlingen of docenten.

32 leerlingen geldt als maximum voor iedere klas in ieder leerjaar. In veel voorkomende gevallen ligt dit aantal lager dan 32.



### 4.2 Veiligheid en welbevinden van leerling

#### 19 – Hoe geeft de school invulling aan het mentoraat?

Er wordt een vaste mentor per klas aangesteld. Deze mentor is lid van een kernteam en kernteamleden geven les in elkaars klas. Leerlingen hebben op hun rooster een vast mentoruur en begeleidingsuur staan.

## 20 – Activiteiten vanuit mentoraat direct gericht op de leerling

	altijd	indien nodig	nooit
Mentorles met de eigen mentorklas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Startgesprek in elk leerjaar	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Huisbezoek	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Gesprekken met de mentorklas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mentorspreekuur	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Individuele gesprekken met leerlingen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Met de leerling opstellen van een individueel plan	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Observeren van de mentorklas op gedrag en welbevinden	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Portfolio	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## 21 – Hoe zorgt de schoollocatie voor veiligheid en welbevinden van de leerlingen?

Voordat de nieuwe leerlingen starten op het Markland College Zevenbergen vindt er standaard een warme overdracht plaats vanuit de aanleverende basisschool. Iedere brugklasleerling vult de schoolvragenlijst welbevinden in. Het schoolgebouw is zodanig ingericht dat onderbouwleerlingen een aparte fietsenstalling en ingang hebben, ten opzichte van de bovenbouwleerlingen. Daarnaast zijn pauzetijden gesplitst, waardoor niet de gehele schoolpopulatie tegelijkertijd pauze heeft. Voor onderbouwleerlingen geldt het schoolpleinbeleid (mogen niet tussentijds het schoolterrein verlaten). Fietsende leerlingen kunnen gebruik maken van het project 'Veilig Honk'. In de school worden het gedragsprotocol en antipestprotocol gehanteerd. Deze protocollen worden bewaakt door leerlingcoördinatoren en de antipestcoördinator. Het Markland College Zevenbergen heeft het convenant 'Schoolveiligheid' ondertekend in samenwerking met de gemeente Moerdijk en andere instellingen. Het welbevinden van leerlingen met een specifieke ondersteuningsbehoefte wordt gemonitord via het intern ondersteuningsoverleg en het zorgadviesteam (ZAT). De school werkt samen met het CJG en de GGD, indien nodig. Er is sprake van intensief contact met wijkagent/ politieapparaat. Tenminste twee keer per jaar vindt kluisjescontrole plaats en er wordt gebruik gemaakt van cameratoezicht.

## 22 – Hoe zorgt de school dat de overstap voor nieuwe leerlingen zo prettig mogelijk verloopt?

	altijd	indien nodig	nooit
Kennismakingsgesprek voor leerling en ouders met de nieuwe mentor voor de zomervakantie	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Eerste kennismaking voor de leerling met de nieuwe mentor én nieuwe klas voor de zomervakantie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Proeflessen voor de zomervakantie	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Introductiedagen op school aan het begin van het schooljaar voor eerstejaars leerlingen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Schoolkamp aan het begin van het schooljaar voor eerstejaars leerlingen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Speciaal programma in de eerste weken om groepsvorming te bevorderen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Inzet leerlingmentoren of 'peer-leaders' uit hogere leerjaren om de eerstejaars te begeleiden	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Een aparte training voor leerlingen die moeite hebben met deze overstap (die een sociale drempel ervaren)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Brugklassen krijgen les in eigen gebouw of in beperkt deel van het schoolgebouw	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
In de brugklas (bijna) dagelijks meerdere uren per dag les van een vaste groepsdocent/mentor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Indien mogelijk en wenselijk plaatsen bij bekenden in de klas (vriend/klasgenoot uit groep 8/zelfde omgeving)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

## 4.3 werken aan sociale vaardigheden

### 23 – Hoe besteedt de schoollocatie aandacht aan sociale vaardigheden en omgaan met elkaar?

De school biedt Rots en Water- trainingen aan. Binnen het vak lichamelijke opvoeding 2 (in de mavo) wordt aandacht besteed aan leefstijllessen. Ook vindt er tijdens mentorlessen invulling plaats op thema.

### 24 – Welke manier van werken heeft de schoollocatie als het gaat om sociale vaardigheden en omgaan met elkaar?

- Een deel van de mentorlessen (of begeleidingslessen) werken docenten aan 'sociale vaardigheden' en/of 'omgaan met elkaar'
- Er is een apart vak 'sociale vaardigheden' en/of 'omgaan met elkaar' voor de leerlingen op het rooster, volgens een vaste methode/aanpak.
- Er is een aparte training in de school voor leerlingen die dat nodig hebben, gericht op sociale vaardigheden en 'omgaan met elkaar'
- In alle vakken werken docenten aan sociale vaardigheden en/of omgaan met elkaar, alle docenten werken volgens een afgesproken methode/aanpak.
- Anders namelijk:

## 4.4 betrekken van leerlingen

### 25 – Welke activiteiten heeft deze schoollocatie om leerlingen actief bij elkaar en de school te betrekken?

- Leerlingmentoren
- Leerlingbemiddelaars / peer-mediators
- Buddy's
- Ouderejaars leerlingen begeleiden brugklassers bij introductiedagen
- Ouderejaars leerlingen houden toezicht in pauzes
- Ouderejaars leerlingen geven huiswerkbegeleiding voor jongerejaars leerlingen
- Ouderejaars leerlingen organiseren activiteiten voor andere leerlingen
- Leerlingen nemen deel aan de leerlingenraad
- Leerlingen worden betrokken bij keuze lesmateriaal
- Leerlingen worden betrokken bij inrichting schoolgebouw
- Leerlingen verrichten activiteiten in de school in het kader van 'corvee'
- Leerlingen lopen intern stage in het kader van hun opleiding
- Leerlingen beoordelen docenten
- Leerlingen nemen deel in sollicitatiecommissie
- Anders namelijk:

Deelname van bovenbouwleerlingen aan het lentorenproject.

○ **26 – Hoe is de tevredenheid van de leerlingen over de schoollocatie en hoe wordt deze onderzocht en gemonitord?**

Jaarlijks vinden er tevredenheidsonderzoeken plaats onder verschillende leerjaren binnen de school (brugklas, voorexamenklas en eindexamengroep). Waardering algemene tevredenheid 7,0. Waardering schoolklimaat 7,5 en waardering schoolveiligheid

○ **27 – Wat is de gemiddelde score op de vraag: “Ik voel me veilig op school”**

9,2

○ **28 – Ruimte voor aanvullende informatie over betrekken van leerlingen bij elkaar en bij de school of de leerlingtevredenheid?**

De school organiseert inspraakverhogende activiteiten, zoals het organiseren van feesten.  
De school organiseert jaarlijks een musical, waar veel leerlingen op verschillende terreinen bij betrokken worden (decorbouw, muziek, verhaallijn en uitvoering).

Met opmerkingen [WD2]: Leerlingenraad?



## 5. betrekken van ouders



### 5.1 Betrokkenheid ouders

#### 29 – Hoe betreft de schoollocatie ouders bij de schoolloopbaan van hun kind en de school?

	altijd	indien nodig	nooit
Gesprek voor de ouders met de mentor op school aan het begin van het schooljaar	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ouders tekenen een overeenkomst met de school waarin wederzijdse verwachtingen en/of verplichtingen staan opgeschreven.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Afleggen van (preventief) huisbezoek als leerling net op school is	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
De school werkt met school-ouder-contactpersonen of medewerkers ouderbetrokkenheid	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bespreken (individueel) ontwikkelingsperspectief met ouders	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De school stemt wekelijks met de ouders af over opvallend gedrag op school en/of verzuim	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Meteen contact bij afwezigheid van hun kind (dezelfde dag)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Inzage in huiswerk via internet of per e-mail	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Persoonlijk afhalen van de rapporten door ouders op school	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Organiseren spreekavonden naar aanleiding van het rapport	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Organisatie van informatieve (thema)bijeenkomsten op school	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nieuwsbrief om ouders op de hoogte te stellen van ontwikkelingen in en rond de school	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Organiseren ouderbijeenkomsten (zoals ouderkring/ouderraad) om mee te denken over ontwikkelingen van de school	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Organiseren inloopochtenden	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Inzetten hulpouders	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Anders, namelijk:

#### 30 – Hoe is de tevredenheid van ouders over de schoollocatie?

De algemene tevredenheid wordt door ouder(s)/ verzorger(s) gewaardeerd op 8,1 (2018-2019).

#### 31 – Ruimte voor aanvullende informatie over het betrekken van ouders of de oudertevredenheid?

Ieder schooljaar vindt afname van het tevredenheidsonderzoek onder ouder(s)/ verzorger(s) plaats. Deze onderzoeken worden gehouden onder ouder(s)/ verzorger(s) van leerlingen uit het derde leerjaar.

1 – Algemeen

2 – Toelating

3 – Ontwikkeling

4 – Pedagogisch klimaat, veiligheid en welbevinden

5 – Betrekken van ouders

6 – Ondersteuning



## 6. ondersteuning

### 6.1 Omgaan met verschillen in leren

1 – Algemeen

2 – Toelating

3 – Ontwikkeling

4 – Pedagogisch klimaat,  
veiligheid en welbevinden

5 – Betrekken van ouders

6 – Ondersteuning

32 – Hoeveel procent van de totale leerlingpopulatie ontvangt extra ondersteuning (gebaseerd op een ontwikkelingsperspectiefplan) <sup>3%</sup>

33 – Hoe gaat de schoollocatie om met verschillen op het gebied van de basisvaardigheden taal en rekenen?

In leerjaar 1 vindt de afname Cito-VAS plaats (0-meting). Op basis van o.a. die meting gaan leerlingen vakspecifieke begeleiding volgen. Daarnaast wordt remedial teaching (RT) aangeboden aan leerlingen die daarvoor in aanmerking komen en er wordt gedifferentieerd in de klassen.

34 – Heeft de schoollocatie aanpassingen voor leerlingen die extra aandacht voor taal nodig hebben?

- Ja, namelijk:
- Op basis van screenen/toetsen krijgen leerlingen die het nodig hebben gerichte ondersteuning binnen de lessen Nederlands
  - Extra les taal(vaardigheid)
  - Individuele remedial teaching taal
  - Ondersteuning bij Nederlands als tweede taal (NT2)
  - Extra ondersteuning in de klas door een onderwijsassistent bij taal/Nederlands
  - Anders, namelijk:

Nee

35A – Welke ondersteuningsmogelijkheden heeft deze schoollocatie voor leerlingen met dyslexie?

- Screening op dyslexie
- Remedial teaching in een groep
- Remedial teaching individueel
- Vergroot lesmateriaal
- Computers met 'voorleesapplicatie' (zoals bijv. Kurzweil of Claroread)
- Verlenging toetstijd
- Voorlezen toetsen (door docent of middels voorleesapplicatie)
- Voorlezen examen
- Computer/Laptop/tablet aanwezig in elke les (anders dan voorlezen)
- Digitaal lesmateriaal
- Aanspreekpunt voor dyslexie ondersteuning (contactpersoon waar ouders/leerlingen terecht kunnen voor vragen rondom ondersteuning bij dyslexie)
- Anders, namelijk:

35B – Hoe wordt het dyslexiebeleid/protocol afgestemd op de behoefte van het kind?

De behoefte wordt afgestemd door middel van de faciliteitenpas.

Deze pas beschrijft de extra faciliteiten van de leerling waar deze recht op heeft.

35C – Hoe wordt de voortgang van kinderen met dyslexie bewaakt en waar/hoe worden afspraken rondom dyslexie vastgelegd?

Er vinden gesprekken plaats tussen leerling, taaldocenten en ondersteuningscoördinator.  
Gesprekken en afspraken worden vastgelegd in het digitale volgsysteem van de leerling (Somtoday).

36 – Heeft de schoollocatie aanpassingen voor leerlingen die extra aandacht voor rekenen nodig hebben?

- Ja, namelijk:
- Op basis van screenen/toetsen krijgen leerlingen die het nodig hebben gerichte ondersteuning binnen de lessen Wiskunde/rekenen
  - Extra rekenles
  - Individuele remedial teaching rekenen
  - dyscalculiebegeleiding
  - Extra ondersteuning in de klas door een onderwijsassistent bij rekenen/wiskunde
  - Anders, namelijk:
- Nee

37 – Heeft de schoollocatie aanpassingen voor leerlingen die extra aandacht nodig hebben bij specifieke vakken?

- Ja, namelijk:
- Leerlingen worden per vak ingedeeld in niveaugroepen en krijgen les op hun eigen niveau  
Op basis van toetsen krijgen leerlingen die het nodig hebben gerichte ondersteuning
  - Extra instructie in een groep
  - Extra instructie individueel
  - Anders, namelijk:
- Nee

38 – Heeft de schoollocatie aanpassingen gericht op begaafde leerlingen?

- Ja, namelijk:
- Extra uitdaging binnenvakken
  - Extra uitdagingen op vakoverstijgende vaardigheden
  - Extra vakken mogelijk
  - Deel van de leerstof op hoger niveau
  - Versneld doorlopen van de opleiding
  - Anders, namelijk:

Binnen het Markland College Zevenbergen is een coördinator hoogbegaafdheid aanwezig. In samenwerking met het ondersteuningsteam kijkt deze HB-coördinator naar de invulling van het onderwijs voor de meer- en hoogbegaafde leerlingen. Doel is uiteraard dat de begaafde leerlingen in beeld zijn en er gehandeld wordt met aandacht voor de profielen van Betts en Neihart (1988;2010).

Met opmerkingen [WD3]: Wie is dat?

Nee

39 – Hoe gaat de schoollocatie om met verschillen in leren?

Indien nodig worden maatwerktrajecten aangeboden aan de leerling. Leerlingen worden geplaatst in het systeem van verlengde brugperiode. Er wordt een studievaardigheidstraining aangeboden aan leerlingen die daar behoefte aan hebben.

Sinds schooljaar 2019-2020 is er in de basisondersteuning extra ruimte gecreëerd voor de hoogbegaafde leerlingen. Indien gewenst kan de speciaal aangestelde HB-coach op aanvraag van het ondersteuningsteam en mentor ingezet worden om de begeleiding vorm te geven.

Met opmerkingen [WD4]:

## 6.2 groepsarrangementen

Groepsarrangement = een combinatie van activiteiten en/of aanpassingen gericht op extra ondersteuning van een specifieke groep leerlingen, bijvoorbeeld een zorgklas.

### 40 – Heeft de schoollocatie groepsarrangementen?

- Ja  
 Nee

### 41A – Wat is de naam van het groepsarrangement?

Studievaardigheidstraining, Rots en Water- training, examentraining en zomerschool.

### 41B – Op welke leerlingen is het groepsarrangement gericht?

Onderwijsbehoefte	Doelgroep
Studievaardigheidstraining	Alle leerlingen (naar behoefte)
Rots en Water- training	Alle leerlingen (naar behoefte)
Examentraining	Alle eindexamenteelers
Zomerschool	Leerlingen 3 mavo, 4 havo en 4/5 vwo

### 41C – Waaruit bestaat het groepsarrangement?

Zowel bij studievaardigheidstraining als Rots en Water- training gaat het om 10 bijeenkomsten. Deze bijeenkomsten worden gegeven door het ondersteuningsteam. Voor examentrainingen geldt een inschrijfaantal van 5 vakken die gegeven worden door de betreffende vakdocenten. De zomerschool bestaat uit 8 extra schooldagen die onder leiding staan van Lyceo (landelijk huiswerkinstituut).

### 41D – Zijn er voorwaarden/procedures om mee te kunnen doen aan dit groepsarrangement?

Er dient een aanmeldformulier ingevuld en ingeleverd te worden bij de mentor (studievaardigheidstraining en Rots en Water- training). Het ondersteuningsteam bepaalt onderling welke leerling hiervoor in aanmerking komt. Voor de zomerschool komen alleen leerlingen in aanmerking die voorgedragen worden door de leerlingbespreking.

## 6.3 Ondersteuning in deschool

### 42 – Welke (basis)vaardigheden/deskundigheid wat betreft omgaan met verschillen in de klas is breed aanwezig bij het docententeam van deze schoollocatie?

Iedere docent hanteert de zogenaamde '5 rollen van de docent'. Bovendien werken docenten conform de afgesproken gedragsindicatoren binnen de school.

### 43 – Welke aanpassingen bieden docenten in hun aanpak om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen)leerlingen?

	Ja, voor alle leerlingen	Ja, voor een groep*	Ja, alleen voor individuele leerlingen	Nee, niet in huis
Werken volgens een vast lesmodel	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Extra verduidelijking van lesopbouw (waar mogelijk visueel gemaakt)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Regels in de les (waar mogelijk visueel gemaakt)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Extra verduidelijking van taken in de les	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Extra verduidelijking van grenzen aan gedrag (waar mogelijk visueel maken)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Extra aandacht voor aanmoediging en feedback in de les	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Uitbreiding instructietijd	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Leerstof aanbieden in kleinere delen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Elke dag starten met de mentor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Structureel werken volgens een programma/ methode gericht opgedrag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Overige: <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

### 44 – Ruimte voor aanvullende informatie over de mogelijkheden van het docententeam

Differentiatie in klassenverband en gebruik maken van 'basis-extra vragen' in toetsing.

45 – Welke ondersteuningsmogelijkheden heeft deze schoollocatie?

	Ja, alleen als nodig	Ja, geïntegreerde aanpak voor alle of groepen leerlingen	Nee, niet in huis indien aan de orde wordt doorverwezen
Training studievaardigheden	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bijles (gericht op vakinhoud) *	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Huiswerkbegeleiding *	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Examentraining *	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ondersteuning bij beroepskeuze en/of vervolgopleiding	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Stagebegeleiding	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Begeleiding bij arbeidsinpassing	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Faalangstreductietraining	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Examenreesreductietraining *	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Weerbaarheidstraining	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Agressieregulatie training	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sociale vaardigheidstraining	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Concentratietraining	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Rots en watertraining	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Motorische remedial teaching	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Overige: huiswerk stilleruimte	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

46 – Ruimte voor aanvullende informatie over de ondersteuningsmogelijkheden van de school

Huiswerkbegeleiding wordt door het landelijk huiswerkinstituut (Lyceo) aangeboden. De begeleiding vindt weliswaar plaats in school, maar wordt op contractbasis tussen Lyceo en ouder(s)/ verzorger(s) uitgevoerd.

#### 47 – Over welke deskundigen beschikt deschoollocatie?

	Op schoollocatie	Werkzaam bij:	Niet in huis, maar snel inzetbaar
<input checked="" type="checkbox"/> Counselor/vertrouwenspersoon	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Gedragsdeskundige (psycholoog/(ortho) pedagoog)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Schoolmaatschappelijk werker	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Schoolarts (GGD)	<input type="checkbox"/>	GGD	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Schoolverpleegkundige (GGD)	<input type="checkbox"/>	GGD	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Contactpersoon Jeugdzorg	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> (Wijk)agent	<input type="checkbox"/>	Gemeente Moerdijk	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Leerplichtambtenaar	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Arbeidsdeskundige (UWV)	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Revalidatie arts	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Psychiater	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Begeleider passend onderwijs (bpo)/ ambulant begeleider (ab)	<input checked="" type="checkbox"/>	SWV-Roos	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Ambulant begeleider rec 3	<input checked="" type="checkbox"/>	Mythyschool	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Logopedist	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Ondersteuningscoördinator	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Jeugdprofessional (jp)	<input checked="" type="checkbox"/>	Spring	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Andere: <input type="text" value="plusvoorziening"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	SWV-Roos	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Andere: <input type="text" value="intern begeleider"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>

#### 48 – Ruimte voor aanvullende informatie over de expertise van de school

Aanwezigheid antipestcoördinator (zie hoofdstuk 4).  
Sinds schooljaar 2019-2020 maakt tevens het beleid betreffende hoogbegaafde leerlingen onderdeel uit van de basisondersteuning. Er is ook een HB-coach in de school aanwezig.

**49 – Welke aanpassingen in de (school)organisatie zijn aanwezig om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?**

	Ja, indien nodig	Ja, voor alle leerlingen	Ja, voor een groep*	Nee, niet in huis
Docententeam van 8 of minder docenten per klas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
(Bijna) dagelijks meerdere uren per dag les van een vaste groepsdocent/mentor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Inzet assistenten ("meer handen in de klas")	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Weinig wisseling lokalen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Werken met blokuren (80-100 min)*	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
'Denkvakken' in de ochtend, 'doevakken' in de middag	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Schoolregels hangen zichtbaar in elk lokaal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Verlenging toetstijd	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Voorlezen toetsen	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Voorlezen examens	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Spreiding van examens over meerdere jaren	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text" value="Mondeling toetsen"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text" value="Solo-apparatuur"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**50 – Ruimte voor aanvullende informatie over de aanpassingen in de (school)organisatie**

**51 – Welke fysieke aanpassingen en welke ondersteuningsmiddelen heeft deze schoollocatie beschikbaar om tegemoet te komen aan extra onderwijsbehoeften van (groepen) leerlingen?**

	Ja	Nee
Rolstoeltoegankelijk	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Theorie- en praktijklokalen aangepast voor gebruik door leerlingen in een rolstoel	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Lift	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Invalidentoilet	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Brede deuren	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mogelijkheid tot rusten	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anders: <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Ja, voor alle leerlingen	Ja, voor een groep*	Nee, niet in huis
Prikkelarme inrichting lokalen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Prikkelarme verlichting	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Aanpassingen in de akoestiek	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Anders: <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	Ja, voor alle leerlingen	Ja, voor een groep*	Ja, voor individuele leerlingen	Nee, niet in huis
Visuele ondersteuning (pictogrammen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Prikkelarme werkplekken binnen de lesruimte (= bv. tafel met schot)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Stilte (werk)plek waar de leerling heen kan om rustig te werken	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Aparte ruimte met begeleider, waar de leerling heen kan om tot rust te komen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Vaste persoon waar de leerling naar toekan tijdens vrije momenten	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Ondersteuningsruimte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Laptops/tablets	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Digitaal lesmateriaal	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Computers met 'voorleesapplicatie' (zoals Kurzweil of claroread)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Laptops/computer voor toetsen	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Vergroot lesmateriaal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Verlenging toetstijd *	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Voorlezen toetsen *	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Voorlezen examen *	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anders: <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anders: <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Anders: <input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**52 – Ruimte voor aanvullende informatie over de voorzieningen in de school**



## 6.5 samenwerking

○ 53 – Heeft de schoollocatie een structurele samenwerkingsrelatie met een andere VO of VSO locatie?

Nee  Ja

**Met wie werkt u samen en met welk doel?**

Samenwerking met het Markland College Oudenbosch met als doel het verstevigen van de ondersteuningsstructuur.

○ 54 – Heeft de schoollocatie een structurele samenwerkingsrelatie met een (zorg)instelling?

Nee  Ja